



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

เทศบาลตำบลชะรัด
อำเภอกงหรา จังหวัดพัทลุง

งานวิชาการและแผนงาน สำนักปลัดเทศบาลตำบลชะรัด
โทรศัพท์ 074-841-927 โทรสาร 074-841-928
<http://www.charat.go.th>



ประกาศเทศบาลตำบลชะรัด
เรื่อง แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วยเทศบาลตำบลชะรัด ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่เทศบาลตำบลชะรัดดำเนินการจริง ในพื้นที่ของเทศบาลตำบลชะรัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

อาศัยอำนาจตามความ ข้อ ๒๖ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ จึงประกาศใช้แผน การดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลชะรัด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายสุวรรณลี ยาชะรัด)
นายกเทศมนตรีตำบลชะรัด

คำนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 แสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของเทศบาลตำบลชะรัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ นั้น

ในการนี้เทศบาลตำบลชะรัด ได้จัดทำเอกสาร แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ 2568 และนายกเทศมนตรีตำบลชะรัดได้ประกาศเป็นแผนดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

เทศบาลตำบลชะรัด หวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารฉบับนี้จะเกิดประโยชน์ต่อการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาของเทศบาลตำบลชะรัด และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ได้อย่างยั่งยืนต่อไป

เทศบาลตำบลชะรัด

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
<u>ส่วนที่ 1</u> บทนำ	1
1.1 ลักษณะของแผนการดำเนินงาน	2
1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	2
1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	3
1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	3
1.5 ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน	3
<u>ส่วนที่ 2</u> บัญชีโครงการ/กิจกรรม	4
- บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.01)	5 - 6
- บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.02)	7 - 25

ส่วนที่ 1

บทนำ

ส่วนที่ 1

บทนำ

1.1 ลักษณะของแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยให้นำแนวทางตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามาเป็นกรอบในการจัดทำแผนการดำเนินงานแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมมีระยะเวลาที่ชัดเจน ในลักษณะการดำเนินงานจริงทั้งหมดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น

เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกันระหว่างหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2561 ให้นิยามของแผนการดำเนินงานไว้ว่า แผนการดำเนินงาน หมายความว่า แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น

❖ แผนการดำเนินงานมีที่มาจาก

- 1) เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)
- 2) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)
- 3) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่น ๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

- 1) เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น
- 2) เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น
- 3) เพื่อให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติงานมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ
- 4) เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานต่าง ๆ
- 5) เพื่อจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ 1

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ 2

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

- 1) แผนการดำเนินงานเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดของกิจกรรมจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการ มีรายละเอียดที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) ลดความซ้ำซ้อนของโครงการมีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานต่าง ๆ
- 3) มีความสะดวกในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อสิ้นปี

1.5 ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

- 1) แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น
- 2) การขยายเวลาการจัดทำและแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ส่วนที่ 2

-บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น
กิจกรรมและงบประมาณ(แบบ ผด.01)

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

เทศบาลตำบลชะรัด อำเภอกงหรา จังหวัดพัทลุง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิรยอยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิรยอยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
1.ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	1.1กลยุทธ์พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	(1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1	2.00	472,000	6.12	ทต.ชะรัด
	รวม		1	2.00	472,000	6.12	
2.ยุทธศาสตร์การพัฒนาการส่งเสริมคุณภาพชีวิต	2.1กลยุทธ์ส่งเสริมและสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยและความสงบเรียบร้อย	(1) แผนงานรักษาความสงบภายใน	2	4.00	800	0.01	ทต.ชะรัด
	2.2กลยุทธ์ส่งเสริมด้านสาธารณสุข	(1) แผนงานสาธารณสุข	11	22.00	689,000	8.94	ทต.ชะรัด
	2.3กลยุทธ์ส่งเสริมสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์	(1) แผนงานสังคมสงเคราะห์	3	6.00	40,000	0.52	ทต.ชะรัด
		(2) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2	4.00	30,000	0.39	ทต.ชะรัด
	รวม		18	36.00	759,800	9.86	
3.ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา	3.1กลยุทธ์ส่งเสริมสนับสนุนด้านการศึกษา	(1) แผนงานการศึกษา	7	14	4,584,620	59.49	ทต.ชะรัด
การกีฬา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	3.2กลยุทธ์ส่งเสริมและสนับสนุนกีฬาและนันทนาการ ส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	(1) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	15	30	1,615,000	20.96	ทต.ชะรัด
	รวม		22	44	6,199,620	80.45	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิรยอยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิรยอยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก
4.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม พานิชยกรรมและการท่องเที่ยว	4.1กลยุทธ์ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	(1) แผนงานการเกษตร	3	6.00	15,000	0.19	ทต.พะรัต
	รวม		3	6.00	15,000	0.19	
5.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านประสิทธิภาพและการบริการ	5.1กลยุทธ์การพัฒนาความรู้ความสามารถคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากร/บริการจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาลและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน	(1) แผนงานบริหารทั่วไป	6	12	260,000	3.37	ทต.พะรัต
	รวม		6	12	260,000	3.37	
รวมทั้งหมด			50	100.00	7,706,420	100.00	

-บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น
กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.02)